



CARTA SOLICITUD PERMISO ESPECIAL POR VIAJE

CABA, _____

Equipo directivo:

En carácter de _____ (indicar vínculo: padre/madre/tutor) de
_____(indicar nombre y apellido del/la joven), que cursa el
_____ año. Solicito autorización para que el/la estudiante pueda ausentarse de clases, por
motivos de viaje, desde el ____/____/____ al ____/____/____.

Me comprometo a supervisar que el/la estudiante se ponga al día en los contenidos de las
diversas asignaturas, rinda los trabajos y/o exámenes consignados según calendario académico dado
por el establecimiento y que cumpla a su regreso con todas las instancias de evaluación y
seguimiento fijadas con anterioridad. Caso contrario, los contenidos evaluados en dicho período
quedarán pendientes de acreditación.

En caso de que exista una evaluación ya programada que se encuentre en el período del viaje, se
deberá rendir el examen en la primera clase posterior al viaje.

Esperando confirmación a esta solicitud.

Saludos cordiales,

Firma: _____

Aclaración: _____

DNI: _____